

**CONCURSUL/EXAMENUL PENTRU NUMIREA ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE
A PROCURORILOR
12 aprilie – 20 iunie 2019**

TEMATICĂ

I. Management; concepte și principii (E.BURDUȘ, I.POPA - Fundamentele Managementului Organizației; EMILIAN, TIGU, STATE, ȚUCLEA - Managementul resurselor umane: Manualul INM)

1. Conceptul de management (E. BURDUȘ, I. POPA - Capitolul 1 – pag. 15-21 și 34-52)

- 1.1. Tripla semnificație a managementului
- 1.2. Managementul ca arta și știința
- 1.3. Procesul de management
- 1.4. Funcțiile managementului
- 1.5. Obiectul de studiu al managementului organizației

2. Motivarea angajaților, procesele de grup și aspecte privind satisfacția în muncă (EMILIAN, TIGU, STATE, ȚUCLEA – Managementul resurselor umane: Capitolul 1 – pag. 1-6, 8-25, Capitolul 2 – pag. 5-10, Capitolul 3, subpct.3.2-pag. 4-7)

- 2.1. Motivația – abordare generală
- 2.2. Managementul motivării
- 2.3. Teorii ale motivării
- 2.4. Procesele de grup
- 2.5. Sursele satisfacției în muncă

3. Managerii (Manualul INM – fișierul 11 - Managementul de timp; E. BURDUȘ, I. POPA - Capitolul 3 – pag. 77-92, 96-105)

- 3.1. Definiția și caracteristicile managerilor
- 3.2. Tipologia managerilor
- 3.3. Rolurile managerilor
- 3.4. Evaluarea managerilor
- 3.5. Perfecționarea pregătirii managerilor
- 3.6. Promovarea managerilor
- 3.7. Modalități de creștere a eficienței managerilor

II. Particularități ale managementului la parchete [Legislația din bibliografie]

1. Organizarea activității parchetelor

2. Coordonarea activității parchetelor

3. Managementul resurselor umane:

- 3.1. Selectare și încadrare
- 3.2. Pregătire profesională, evaluarea activității profesionale
- 3.3. Promovarea
- 3.4. Delegarea, detașarea
- 3.5. Răspunderea disciplinară

III. Comunicarea (CORNESCU, MIHĂILESCU, STANCIU – pag. 239-250; BURDUȘ, CĂPRĂRESCU – Fundamentele managementului organizației – pag. 421-449; 463-472; Legislația din bibliografie).

BIBLIOGRAFIE

I. Studii

- 1) Radu EMILIAN, Gabriela TIGU, Olimpia STATE, Claudia ȚUCLEA – Managementul resurselor umane - Ed. ASE (<http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=48&idb=9>); citat EMILIAN, TIGU, STATE, ȚUCLEA]
- 2) V. CORNESCU, I.MIHĂILESCU, S. STANCIU – Managementul organizației – Ed. All Beck. București, 2003 [citat CORNESCU, MIHĂILESCU, STANCIU];
- 3) Manual INM - Managementul judiciar - <http://www.inm-lex.ro/displaypage.php?p=85&d=1107> [citat Manual INM];
- 4) EUGEN BURDUȘ, ION POPA - Fundamentele Managementului Organizației - ediția a III-a, ed. ProUniversitaria, București, 2016 [citat E.BURDUȘ, I.POPA];
- 5) BURDUȘ E., CĂPRĂRESCU GH. - Fundamentele managementului organizației – Ed. Economică, București, 1999;

II. Legislație, ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data anunțării concursului/examenului:

- 6) Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 826 din 13 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare; , cu excepția:
 - Secțiunii a 3-a din Capitolul V privind promovarea la Înalta Curte de Casație și Justiție și numirea în funcții de conducere din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Direcției Naționale Anticorupție
 - Capitolului VIII privind magistratii asistenți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție și ai Curții Constituționale ;
- 7) Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 827 din 13 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare; cu excepția:
 - Capitolului I din Titlul II privind Înalta Curte de Casație și Justiție
 - Capitolului III din Titlul II privind instanțele militare
- 8) Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 628 din 1 septembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare; cu excepția Capitolului VI privind Aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii
- 9) Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare; cu excepția Capitolului VII¹ privind Personalul de specialitate criminalistică și personalul care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul INEC
- 10) Regulamentul de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2632/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 623 bis din data de 26 august 2014, cu modificările și completările ulterioare
- 11) Regulamentul privind evaluarea activității profesionale a judecătorilor și procurorilor, adoptat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 676/4.10.2007, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 918 din 15 noiembrie 2016;
- 12) Ghidul de evaluare a activității profesionale a magistraților, aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 1179/3.11.2015, disponibilă pe pagina de internet la http://www.csm1909.ro/csm/linkuri/13_11_2015_77107_ro.pdf;
- 13) Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 663 din 23 octombrie 2001, cu modificările și completările ulterioare;
- 14) Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 167 din 8.03.2002;
- 15) Ordinul nr. 213/15.07.2014 al Procurorului General, privind organizarea și funcționarea sistemului informațional al

Ministerul Public, cu modificările și completările ulterioare;

16) Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor, adoptat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 328/24.08.2005, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 815/8.09.2005;

17) Ghidul privind relația dintre sistemul judiciar din România și mass-media și manualul pentru purtătorii de cuvânt și structurile de informare publică și relații cu mass-media, aprobate prin Hot. Plenului CSM nr. 482/01.06.2012, modificată și completată prin Hotărârile Plenului CSM nr. 573/06.05.2014 și nr. 1376 din 17 decembrie 2015.

CRITERII ORIENTATIVE ALE STRUCTURII PROIECTULUI REFERITOR LA EXERCITAREA ATRIBUȚIILOR SPECIFICE FUNCȚIEI DE CONDUCERE PENTRU CARE CANDIDEAZĂ

La evaluarea proiectului vor fi avute în vedere criteriile menționate în Regulament, sub următoarele aspecte:

- prezentarea sintetică a parchetului de pe lângă instanța judecătorească prin prisma funcției la care se candidează;
- identificarea unor eventuale disfuncții în activitatea parchetului de pe lângă instanța judecătorească;
- soluții propuse pentru înlăturarea deficiențelor identificate;
- stabilirea și defnirea obiectivelor;
- propuneri de măsuri pentru realizarea obiectivelor;
- propuneri pentru îmbunătățirea activității manageriale a parchetului de pe lângă instanța judecătorească.

Timp de expunere a proiectului: aproximativ 15 minute. Timp pentru întrebări și răspunsuri: aproximativ 15 minute.

Proiectul se va încadra într-o limită de 30 de pagini, redactate folosind caractere de 12, la distanță de un rând și jumătate, iar anexele nu vor putea depăși 10 pagini.