

ROMÂNIA: PACHETE SOFTWARE PENTRU CREARE DE DOCUMENTE, PENTRU DESEN, IMAGISTICĂ, PLANIFICARE ȘI PRODUCTIVITATE SOLUȚIE DE ÎMBUNĂTĂȚIRE TEHNOLOGICĂ (UPGRADE) ȘI DE SECURIZARE A MESAGERIEI ELECTRONICE SI BALANSARE A TRAFICULUI / ACCESULUI UTILIZATORILOR LA SERVICIUL DE EMAIL

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

1 Cumpărător

1.1 Cumpărător

Denumire oficială: PARCHETUL DE PE LANGA INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE

Forma juridică a achizitorului: Autoritate guvernamentală centrală

Activitatea autorității contractante: Ordine și siguranță publică

2 Procedură

2.1 Procedură

Titlu: Soluție de îmbunătățire tehnologică (upgrade) și de securizare a mesageriei electronice si balansare a traficului / accesului utilizatorilor la serviciul de email

Descriere: Contractul are ca obiect achiziția publică de: • Licențe de tip CAL Enterprise per user Microsoft Exchange – 200 buc, • Servicii de instalare si configurare Active Directory național – 1 set, • Servere si licențe de tip Microsoft Windows Server, folosite pentru instalarea si configurarea serviciului de RODC (Read Only Domain Controller) – 90 buc, • Licențe pentru licențierea unor module aferente fluxului de email pe echipamentele existente pentru securizarea mesageriei electronice – 1 set Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 18 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

Identificatorul procedurii: 20179c4f-d9f2-4a1b-a911-8b44bb06324a

Identificator intern: 13174 (4364748_2024_PAAPD1471180)

Tip de procedură: Deschisă

Justificarea procedurii accelerate:

Principalele caracteristici ale procedurii:

2.1.1 Scop

Natura contractului: Bunuri

Clasificarea principală (cpv): 48300000 Pachete software pentru creare de documente, pentru desen, imagistică, planificare și productivitate

2.1.3 Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 5 235 850 Leu românesc

2.1.4 Informații generale

Informații suplimentare: Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total prin metoda de calcul de mai sus. Ofertantul care va obține după evaluare cel mai mare punctaj total va ocupa locul I în clasamentul ofertelor și va fi declarat câștigător, după verificarea documentelor suport ce vor fi prezentate în susținerea DUAE. Comisia de evaluare stabilește clasamentul ofertelor prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj. Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul

procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate. Autoritatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 3 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenului de 3 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a

nominalizat in cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați in oferta. In cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea sau "echivalent".

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6 Motive de excludere

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizatie criminala

Corupție: Coruptie

Frauda: Frauda

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infractioni teroriste sau infractiuni legate de activitati teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spalare de bani sau finantarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane

Plata impozitelor: Plata impozitelor

Plata contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurarilor sociale

5 Lot

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Se dorește achiziția unei soluții de îmbunătățire tehnologică (upgrade) și de securizare a mesageriei electronice si balansare a traficului / accesului utilizatorilor la serviciul de email, alcătuită din: - 200 licențe de tip CAL per user Microsoft Exchange, - servicii de instalare și configurare Active Directory național, - 90 de servere și 90 de licențe de tip Microsoft Windows Server, folosite pentru a se instala și configura serviciul de RODC (Read Only Domain Controller); - licențierea unor module aferente fluxului de email pe echipamentele existente pentru securizarea mesageriei electronice, care să ofere utilizatorilor avantajele utilizării integrate nativ a serviciilor e-mail, webmail și mobile mail, sincronizarea mailbox-ului, contactelor, calendarelor și task-urilor în locul în care își desfășoară activitatea, în contextul unei administrări centralizate a acestora.

Identificator intern: 1

5.1.1 Scop

Natura contractului: Bunuri

Clasificarea principală (cpv): 48300000 Pachete software pentru creare de documente, pentru desen, imagistică, planificare și productivitate

Clasificare suplimentară (cpv): 48821000 Servere de rețea

Clasificare suplimentară (cpv): 51600000 Servicii de instalare de computere și de echipament de birotică

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: Sediul PÎCCJ și 90 unități de parchet din teritoriu, astfel: 1. LICENȚE DE TIP MICROSOFT EXCHANGE CAL Enterprise PER USER - 200 buc. Loc livrare: PÎCCJ – Bdul. Libertății nr. 12-14, sector 5, București 2. SERVICII DE INSTALARE ȘI CONFIGURARE ACTIVE DIRECTORY NAȚIONAL- 1 pachet, inclusiv suport 3 ani Loc livrare: PÎCCJ – Bdul. Libertății nr. 12-14, sector 5, București 3. SERVERE ȘI LICENȚE DE TIP MICROSOFT WINDOWS SERVER, folosite pentru a se instala și configura serviciul de RODC (read only domain controller) 90 buc server și 90 licențe, Loc livrare: locațiile specificate în Anexa 1 a Caietului de sarcini 4. LICENȚE DE TIP MICROSOFT EXCHANGE CAL PER USER (pentru licențierea unor module aferente fluxului de email pe echipamentele existente pentru securizarea mesageriei electronice) 2 buc APM și 2 buc AWA Loc livrare: PÎCCJ – Bdul. Libertății nr. 12-14, sector

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Program - Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 7 – Investiția 4 Proiect - Extindere tehnologică și securizare a soluției de mesagerie electronică în rețeaua internet

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Cerința nr.1. Fiecare op. ec, participant la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016; Documentele suport/ justificative actualizate/la zi care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, și care vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante (AC) doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, sunt: - certif. constat. privind plata impoz., taxelor sau a contrib. la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impoz., taxelor sau contrib. la bugetul general consolidat datorate; - cazierul judiciar al op. ec. și al membrilor org. de administrare, de conducere sau de suprav. al respectivului op. ec. sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certif. constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că op.ec. poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016; - alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit operatorul economic participant la procedura de atribuire nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, AC are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România. Cerință specifică - Ofertanții declarați câștigători ai procedurii de achiziție publică sunt obligați să pună la dispoziția AC informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849, al art. 41 din Legea nr.129 din 11 iulie 2019 și astfel cum sunt

ele reglementate de obligațiile impuse de art. Art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241. Modalitate de îndeplinire: Ofertantul/ofertantul asociat/subcontr. va completa în prima instanță și va prezenta odată cu DUAE – Formularul nr. 1 din secț. "Formulare". În conformitate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea nr. 5/2024 emisă de Unitatea de Coordonare a Reformelor și Investițiilor din Ministerul Justiției, ofertanții înregistrați în afara României sau care dețin societăți comerciale înregistrate în străinătate, deoarece aceștia nu sunt înregistrați în baza de date a Registrului Comerțului și nu pot fi verificați prin sistemul PREVENT, vor prezenta la data depunerii ofertei și o Declarație cu numele, prenumele și data de naștere a acționarilor, reprezentantului legal și a beneficiarilor reali ai ofertanților străini, participanților la procedura de achiziție (cu rezidența fiscală în alte state sau care dețin societăți din străinătate). Cerința nr.2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: 1.Alex FLORENȚA, Procuror general; 2.Nicolae-Andrei SOLOMON, Adjunct al procurorului general; 3.Georgeta CODESCU, Manager economic, Compartimentul Economic-Financiar și Administrativ; 4.Călin MOCANU, Șef Biroul Juridic; 5.Violeta-Maria CIMPOERU, Șef Serviciul Financiar, Salarizare, Contabilitate și Angajamente Bugetare; 6. Adrian PANAIT, Șef Serviciul de Investiții și Achiziții Publice; 7. Lavinia MIRCEA, coordonator Unitatea de Management al Proiectelor; 8.Alexander HRISTODORESCU - Manager de proiect, Unitatea de Management al Proiectelor . Comisia de evaluare a fost numită prin Ordin al procurorului general: 1. Marius REVEICA, președinte cu drept de vot, specialist IT, Șef Serviciul de Tehnologia Informației; 2. Marius MEILOAICĂ, membru în comisia de evaluare, specialist IT, Serviciul de Tehnologia Informației; 3. Elena BLEBEA, membră în comisia de evaluare, personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, Biroul Juridic; 4.Olimpia BONDEI, membră în comisia de evaluare, consilier superior, Serviciul de Investiții și Achiziții Publice; 5. Simona ALEXANDRESCU, membră în comisia de evaluare, consilier achiziții publice, Serviciul de Investiții și Achiziții Publice. Membri de rezervă: 1. Ionel DRAGOMIR, președinte de rezervă, specialist IT, Serviciul de Tehnologia Informației; 2. Ștefan-Cătălin MARCU, membru de rezervă specialist IT, Serviciul de Tehnologia Informației; 3. Julieta-Mirela CHIURTU, membru de rezervă, manager public, Unitatea de Management al Proiectelor; 4. Răzvan MĂTIEȘ, membru de rezervă, manager public, Unitatea de Management al Proiectelor. Informații detaliate se regăsesc în Instrucțiunile către ofertanți.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAE generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție). Astfel, în cadrul formularului DUAE, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAE, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune-Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu). Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative

solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

Denumire: Cifra de afaceri anuală generală

Descriere: Nivelul minim al cifrei de afaceri anuală generală a ofertantului pentru fiecare din ultimii 3 ani, 2021, 2022 și 2023 trebuie să fie minim 3.000.000 lei. Modalitatea de îndeplinire: Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAE generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție). Astfel, în cadrul formularului DUAE, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAE, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune-Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu). Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților- Formularul nr. 10. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În situația în care publicarea bilanțurilor nu este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic (OE) se pot prezenta orice alte documente echivalente, considerate edificatoare, prin care să fie susținute informațiile prezentate în cadrul DUAE (de ex., raportul anual al cenzorilor, raportul de audit financiar și contabil, scrisoare de bonitate din partea unei banci etc.). Documentele emise în alte limbi vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Acordul de asociere și angajamentul de susținere sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAE. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

a) Documente care se vor depune în vederea îndeplinirii criteriului de calificare referitor la situația economică și financiară de către terțul susținător/terții susținători odată cu oferta sunt: - DUAE - Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire - Angajament ferm de susținere (Formularul nr. 10) - Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar) - Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului b) Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante - Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. c) Documente care se vor depune la semnarea contractului - Act juridic încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă la contract).

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Experiența similară: executarea de livrări de tipul specificat

Descriere: Ofertantul (Operator economic individual sau asociere de Operatori economici) dovedește ca în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a furnizat produse similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului, în valoare cumulată, la nivelul a cel mult 3 contracte, de minim 3.000.000,00 lei fără TVA. Pentru scopul prezentei proceduri: •perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care AC va decala termenul limita de depunere a ofertei, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat; •prin furnizarea de produse similare AC înțelege:furnizarea de produse de tipul celor solicitate și/sau furnizarea altor produse similare superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului sau furnizarea de produse care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții: sunt destinate unor utilizări identice sau similare și fac parte din gama normală de produse care sunt furnizate/comercializate de către operatori economici cu activitate constantă în sectorul respectiv (conform art. 18 alin (3) din Legea 98/2016). Următoarele doc. justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertanții clasati pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;recomandări;alte documente echivalente. AC apelează în cadrul DUAE generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție). Astfel, în cadrul formularului DUAE, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAE, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune -Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu). Următoarele doc.justif. care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. În cazul în care Ofertantul este susținut de un terț susținător, DUAE completat de Ofertant va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contr. executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr. 9) împreună cu doc. Anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini Ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contr., fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activit. pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție Ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu Ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. a. Documente care se vor depune în îndeplinirii criteriului de calificare referitor la capacitatea tehnică și profesională de către terțul susținător/terții susținători sunt: - DUAE - Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire - Angajament ferm de susținere - Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului - Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului b) Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante - Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de

calificare c) Documente care se vor depune la semnarea contractului - Act juridic încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă la contract). Informații detaliate se regasesc in Instrucțiuni catre ofertanti.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Subcontractarea

Descriere: Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul. Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, se va completa doar în cazul serviciilor și lucrărilor conexe activității principale de furnizare ce se intenționează a fi subcontractate. Operatorii economici ofertanți precizează în DUAE numărul și data acordului/contractului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Contractul de subcontractare va deveni anexă la contractul de achiziție publică. Acestea vor cuprinde indicarea clară a modului de exercitare a opțiunii în ceea ce privește plata către subcontractant, în conformitate cu prevederile art. 218 și următoarele din Legea nr.98/2016.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Componentă Tehnică

Descriere: Subfactorii de evaluare și algoritmul de calcul sunt detaliați în caietul de sarcini. SF 2.1. Ofertarea unui echipament de tip server având instalată o capacitate a memoriei RAM mai mare sau egală cu 64GB se acordă - 10 puncte SF 2.2. Ofertarea unui echipament de tip server având instalat unul sau două procesoare cu un număr cumulativ de nuclee de minim 12 core se acordă -10 puncte SF 2.3 Ofertarea unei extinderi de licențe, APM și AWAf, aferente echipamentelor F5 instalate în centrul secundar cu licențiere de tip APM și AWAf se acordă- 10 puncte SF 2.4 Pentru ofertarea unei perioade de garanție și suport de 60 de luni sau peste se acordă -17 puncte SF 2.5 Pentru ofertarea unui echipament de tip server având instalat sistem de operare de tip hipervizor VMware ESXi se acordă - 10 puncte SF 2.6 Ambalarea produselor folosind ambalaje obținute din materiale reciclate. Se vor acorda 3 puncte pentru produsele care pot face dovada faptului că ambalajele sunt obținute din materiale reciclate - 3 puncte $F.2 = S.F.2.1 + S.F.2.2 + S.F.2.3 + S.F.2.4 + S.F.2.5 + S.F.2.6 = 10 p + 10 p + 10 p + 17 p + 10 p + 3 p = 60 p$

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 60

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184076>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 04/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 04/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: Comisia de evaluare

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: Tipul de finanțare: Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 7 – Investiția 4, Proiect: Extindere tehnologică și securizare a soluției de mesagerie electronică în rețeaua internet

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: În conformitate cu art 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestațiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: PARCHETUL DE PE LANGA INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE

Organizația care primește cererile de participare: PARCHETUL DE PE LANGA INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE

Organizația care prelucrează ofertele: PARCHETUL DE PE LANGA INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE

TED eSender: Operator SEAP

8 Organizații

8.1 ORG-0004

Denumire oficială: PARCHETUL DE PE LANGA INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE

Număr de înregistrare: 4364748

Adresă poștală: Strada: Libertății, nr. 12

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 050706

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Olimpia Bondei

E-mail: bondei_olimpia@mpublic.ro

Telefon: +40 214331274

Fax: +40 213193885

Adresa de internet: <https://www.mpublic.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1 ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnsr.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1 ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiană, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 020976

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 3032997

Fax: +40 3052889

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

11 Informații privind anunțul

11.1 Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 878c390f-defa-486c-8a0b-147987872155 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Data notificării expedierii: 30/08/2024 12:26 +03:00

Data de expediere a anunțului eSender: 30/08/2024 10:02 +03:00

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

11.2 Informații privind publicarea