

Termeni de referință pentru selectarea a patru experți care să ofere formare profesională în cadrul unei serii de 20 de sesiuni de formare

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, în calitate de Partener de Proiect al Fundației Centrul de Resurse Juridice (CRJ) în cadrul proiectului **AdaptJust – justiție accesibilă pentru persoane cu dizabilități**, intenționează să contracteze **patru experți români, având calitatea de foști procurori**, pentru a redacta un suport de curs și a oferi formare profesională unor grupuri multidisciplinare (procurori, judecători, avocați, medici psihiatri, psihologi, asistenți sociali, experți în drepturile omului), în subiectele relevante pentru proiect:

- prevenirea relexelor tratamente, raportării și investigării plângerilor persoanelor cu dizabilități intelectuale sau psihosociale, private de libertate și elaborării plângerilor la CEDO, CJUE și Comisia Europeană;
- implementarea recomandărilor Comitetului de Miniștri, a hotărârilor CtEDO, a combaterii discriminării persoanelor cu dizabilități intelectuale sau psihosociale private de libertate și a implementării mecanismului de plângeri.

Experții vor participa în calitate de formatori în cadrul a 20 de sesiuni de formare profesională, organizate la nivel regional. Acestea se vor desfășura pe parcursul anilor 2022 și 2023 pe teritoriul României.

Informații despre Partenerul de Proiect

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu sediul în bulevardul Libertății nr. 12-14, sector 5, București.

Numărul și denumirea pozițiilor

Patru experți care să redacteze un suport de curs și să participe în calitate de formatori în cadrul celor 20 de sesiuni de formare profesională (de câte trei zile) în subiectele relevante pentru proiect, așa cum au fost ele enunțate anterior. Fiecare expert-formator va participa, astfel, la cinci sesiuni de formare.

Înainte de a oferi formare profesională grupurilor-țintă ale sesiunilor de formare, **cei patru experți** vor participa, în calitate de cursanți, la un curs de formare de formatori în proiect (având ca date de desfășurare intervalele 11-15 aprilie 2022 și 4-8 mai 2022) și **vor dobândi oficial calitatea de formator**.

Locul de desfășurare

Sesiunile de formare se vor desfășura, în România, în municipii reședință de județ și în municipiul București, după cum urmează:

Curs nr.	Locul de desfășurare a sesiunii de formare	Participanți din județele	Date de desfășurare
1.	Râmnicu Vâlcea	Pitești, Argeș, Vâlcea	7-9 decembrie 2022
2.	Oradea	Bihor, Arad	9-11 noiembrie 2022
3.	Galați	Galați, Vrancea	15-17 februarie 2022
4.	Ploiești	Prahova, Dâmbovița	22-24 martie 2023
5.	Constanța	Călărași, Ialomița, Constanța	15-17 iunie 2022
6.	Craiova	Olt, Dolj	5-7 aprilie 2023
7.	Târgu Mureș	Mureș, Bistrița Năsăud	15-17 martie 2023
8.	Covasna	Brașov, Harghita, Covasna	6-8 iulie 2022
9.	Timișoara	Timiș, Caraș-Severin	8-10 iunie 2022
10.	Suceava	Suceava, Botoșani	16-18 noiembrie 2022
11.	Iași	Iași, Vaslui	26-28 octombrie 2022
12.	Bacău	Bacău, Neamț	12-14 octombrie 2022
13.	Cluj Napoca	Sălaj, Alba, Cluj	25-27 mai 2022, 29 iunie 2022
14.	Brăila	Buzău, Brăila, Tulcea	28-30 septembrie 2022
15.	Târgu Jiu	Gorj, Mehedinți	21-23 septembrie 2022
16.	Sibiu	Sibiu, Hunedoara	18-20 mai 2022
17.	Baia Mare	Baia Mare, Satu Mare	31 august - 2 sept 2022
18.	București	București, Teleorman, Ilfov	1-3 februarie 2023
19.	București	Bihor, Iași, Timiș, Buzău	13-15 iulie 2022 (de confirmat)
20.	București	București, Teleorman, Ilfov	18-20 ian 2023

Perioadele de organizare sunt **estimative**, putând suferi modificări în funcție de decizia Fundației Centrul de Resurse Juridice (CRJ).

Există, de asemenea, posibilitatea ca aceste sesiuni de formare să se desfășoare on-line, în raport de reglementările legale în vigoare în materia prevenirii răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV 2.

Limba de lucru

Limba în care se va redacta suportul de curs și în care se vor desfășura sesiunile de formare este limba română.

Descrierea proiectului și a activității pentru care urmează a fi selectați experții

Proiectul **AdaptJust - Justiție accesibilă pentru persoane cu dizabilități, cod proiect PN 5012**, este finanțat prin programul Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor din cadrul Granturilor SEE și Norvegiene 2014-2021.

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de îmbunătățirea implementării hotărârilor Curții Europene a Drepturilor Omului și a Deciziilor Comitetului de Miniștri ai Consiliului Europei în materia drepturilor persoanelor cu dizabilități intelectuale și psihosociale private de libertate.

Proiectul va crește capacitatea magistraților și a societății civile de a apăra drepturile persoanelor cu dizabilități, va pilota cinci mecanisme de protecție și va propune un Plan de acțiune pentru prevenirea relelor tratamente, inumane și degradante în instituțiile în care se află persoane cu dizabilități intelectuale și psihosociale.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Creșterea capacității instituțiilor naționale de a implementa 5 dintre hotărârile CtEDO și o decizie a Comitetului de Miniștri de țară specifice în materia respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități intelectuale și/sau probleme de sănătate mintală prin derularea unui set mixt de acțiuni de formare continuă, informare și sprijin acordat de experți independenți adresat procurorilor, experților în drept, avocaților, medicilor psihiatri, psihologilor și asistenților sociali, cât și printr-o campanie de advocacy.

proiect derulat de:

în parteneriat cu:

2. Facilitarea accesului la justiție a persoanelor cu dizabilități intelectuale și/sau cu probleme de sănătate mintală prin crearea și pilotarea unui mecanism național de protecție a drepturilor persoanelor cu dizabilități private de libertate din instituții psihiatrice și sociale.
3. Creșterea nivelului de implementare a prevederilor documentelor internaționale cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități mintale prin fundamentarea, elaborarea și diseminarea unui Plan național de acțiune pentru prevenirea relor tratamente în instituțiile în care se află persoane cu dizabilități psihice sau intelectuale.

Obligațiile experților selectați

- să redacteze un suport de curs și să-l utilizeze în timpul sesiunilor de formare, să facă referire la studii de caz, exemple practice etc. pentru dezbaterile temelor de formare;
- să participe la sesiunile de formare pentru care au fost selectați, pe toată durata desfășurării acestora și să susțină prezentări conform agendei;
- să faciliteze discuțiile/dialogul în cadrul sesiunilor de formare;
- să contribuie la obținerea formularelor de feed-back de la participanți;
- să utilizeze cele mai adaptate metode de prezentare astfel încât conținutul să fie transmis în mod optim participanților la sesiunile de formare;
- să colaboreze cu ceilalți trei experți formatori prezenți la sesiunile de formare;
- să răspundă solicitărilor echipei de proiect în vederea bunei desfășurări a sesiunilor de formare.

Condițiile contractuale:

- pentru redactarea suportului de curs și participarea, ca formator, la sesiunile de formare profesională, fiecare expert va beneficia de un onorariu de 486,81 de lei/zi de sesiune de formare. În total, pentru cele cinci de sesiuni de formare, un expert va primi suma de 7.302,15 lei, echivalentul a 486,81 lei/zi sesiune x 3 zile de sesiune x 5 sesiuni;
- impozitul pe venit se va reține la sursă;
- fiecare expert va beneficia de decontarea cheltuielilor de cazare și diurnă ocazionate de prezența la sesiunile de formare în limita sumei de 1.606,47 lei/zi plus suma aferentă transportului – calculată în funcție de numărul de kilometri dintre localitatea de reședință și localitatea unde va avea loc sesiunea de formare (sumă cuprinsă între 97 lei și 1338 lei). Cheltuielile de transport i se vor deconta expertului în baza documentelor justificative transmise Ministerului Public – PICCJ.

Criteriu de calificare:

- Procuror pensionat
- Deținerea, la momentul pensionării, cel puțin a gradului profesional de parchet de pe lângă tribunal, demonstrată de către titular prin curriculum vitae.

Prin Decizia nr. 25801/2021 a Comisiei nr. 1 comună „Legislație și cooperare inter-instituțională” a Consiliului Superior al Magistraturii, având ca referință punctul de vedere referitor la solicitarea privind posibilitatea unor judecători și procurori de a participa în calitate de experți formatori în cadrul proiectului „AdaptJust – justiție

proiect derulat de:

în parteneriat cu:

accesibilă pentru persoane cu dizabilități”, formulat de Direcția legislație, documentare și contencios sub nr. 25801/05 01 2022, procurorii pot exercita activități de formare profesională a altor procurori, judecători sau grefieri numai în exercitarea funcțiilor de instruire pe care le dețin în cadrul Institutului Național al Magistraturii sau al Școlii Naționale de Grefieri. De aceea, în contextul prezentului proiect, anunțul de selecție nu poate privi procurori în funcție, ci doar procurori pensionari.

Experiență profesională specifică

- Experiență practică în subiectele proiectului, așa cum au fost acestea descrise în preambulul prezentului document, dovedită prin listă de lucrări relevante, atașată dosarului de candidatură;
- Publicarea de lucrări de specialitate în domeniile relevante pentru proiect – minim un articol publicat în reviste de specialitate sau minim o lucrare științifică în care să fi avut calitatea de autor/co-autor/coordonator al colectivului de autori, dovedită prin listă de lucrări certificată de către candidat sau prin orice alt document relevant care să ateste îndeplinirea cerinței;
- Participare la conferințe/seminare/ateliere de lucru în domeniile relevante pentru proiect (protecția drepturilor omului, drepturilor persoanelor cu dizabilități intelectuale și psihosociale private de libertate etc.), dovedită prin diplome/certificate/orice alte documente relevante care să ateste îndeplinirea cerinței;
- Studii postuniversitare în domeniile relevante pentru sesiunile de formare: științe juridice, științe sociale, medicină, dovedite cu diplome/certificate/orice alte documente relevante care să ateste îndeplinirea cerinței.

Factori de evaluare

Experiență profesională specifică – maxim 40 de puncte

I. Pentru experiență practică în subiectele proiectului, așa cum au fost acestea descrise în preambulul prezentului document, dovedită prin listă de lucrări relevante, atașată dosarului de candidatură, se acordă următoarele punctaje:

- pentru o lucrare relevantă (dosar penal, ordonanțe, note de studiu, motivarea unor căi de atac etc.) în domeniile proiectului se acordă 5 puncte;
- pentru două asemenea lucrări se acordă 7 puncte;
- pentru trei asemenea lucrări se acordă 9 puncte;
- pentru mai mult de trei lucrări se acordă punctajul maxim, de **10 puncte**.

II. Pentru publicarea de lucrări de specialitate în domeniile relevante pentru proiect – minim un articol publicat în reviste de specialitate sau minim o lucrare științifică în care să fi avut calitatea de autor/co-autor/coordonator al colectivului de autori, dovedită prin listă de lucrări certificată de către candidat sau prin orice alt document relevant care să ateste îndeplinirea cerinței, se acordă următoarele punctaje:

- pentru o lucrare de specialitate (articol, lucrare științifică) publicată se acordă 5 puncte;
- pentru două asemenea lucrări se acordă 7 puncte;
- pentru trei asemenea lucrări se acordă 9 puncte;
- pentru mai mult de trei lucrări se acordă punctajul maxim, de **10 puncte**.

III. Pentru participare la conferințe/seminare/ateliere de lucru în domeniile relevante pentru proiect (protecția drepturilor omului, drepturilor persoanelor cu dizabilități intelectuale și psihosociale private de libertate etc.) în calitate de participant,

proiect derulat de:

în parteneriat cu:

dovedită prin diplome/certificate/orice alte documente relevante care să ateste îndeplinirea cerinței, se acordă următoarele punctaje:

- pentru o participare se acordă 5 puncte;
- pentru două asemenea participări se acordă 7 puncte;
- pentru trei asemenea participări se acordă 9 puncte;
- pentru mai mult de trei participări se acordă punctajul maxim, **de 10 puncte**.

IV. Pentru absolvirea de studii universitare sau postuniversitare în domeniile relevante pentru sesiunile de formare: științe juridice și/sau științe sociale, dovedite cu diplome/certificate/orice alte documente relevante care să ateste îndeplinirea cerinței, se acordă punctajul maxim, **de 10 puncte**.

Total punctaj minim: 15 puncte

Total punctaj maxim: 40 puncte

În urma procedurii de selecție a dosarelor, secretarul comisiei de selecție va întocmi un proces-verbal de etapă, care va cuprinde punctajul obținut de către fiecare candidat.

La interviu vor fi admiși candidații care cumulează minim 15 de puncte la criteriul Experiență profesională specifică.

În baza legislației privind acordul cu privire la prelucrarea datelor personale, fiecare candidat la procedura de selecție va primi un cod alfanumeric pe care îl va păstra pe tot parcursul procedurii – selecție dosare și interviu. Sub acest cod, rezultatele obținute de către candidați vor fi publicate pe site-ul Ministerului Public și pe site-ul Centrului de Resurse Juridice.

Etapa interviului

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de către comisia de selecție în ziua desfășurării acestei modalități de evaluare.

Prin desfășurarea interviului se va urmări îndeplinirea de către candidați a criteriilor de evaluare:

- Abilitatea de a lucra în echipă (alături de alți formatori);
- Abilitatea de a forma profesional persoane relevante pentru obiectivele proiectului;
- Abilități de comunicare cu persoane având alte parcursuri profesionale decât cele ale candidaților;
- Capacitatea de analiză și sinteză
- Capacitatea de a realiza atribuțiile și de a-și asuma responsabilitățile postului;
- Disponibilitatea de a se implica în activitatea pentru care candidează;
- Motivația candidaților.
- Disponibilitatea candidaților de a călători în orașele unde vor avea loc sesiunile de formare profesională;

Interviul de selecție se va organiza conform unui plan de interviu întocmit de comisia de selecție, cu respectarea criteriilor de evaluare prevăzute în anunțul de selecție, care va cuprinde și punctajul maxim pentru fiecare criteriu.

Planul de interviu se va afișa la locul desfășurării interviului, înainte de începerea acestuia.

Întrebările și răspunsurile la interviu se consemnează într-un raport întocmit de către secretarul comisiei de selecție, raport care se semnează de către membrii comisiei și de candidat și se înregistrează cu mijloace tehnice audio.

Interviul se poate desfășura și online, prin intermediul aplicației dedicate pentru videoconferințe.

Fiecare membru al comisiei de selecție va completa o fișă de evaluare a candidaților, în care va acorda un punctaj de la 1 la 10 pentru fiecare dintre criteriile indicate în planul de interviu și se va stabili o notă pentru fiecare candidat prin metoda mediei aritmetice, care va reprezenta nota de la interviu.

Nota finală a candidatului reprezintă media aritmetică dintre numărul de puncte obținute de către candidat la etapa de selecție a dosarelor, transformat în unități corespunzătoare zecilor de puncte, și nota de la interviu calculată conform paragrafului anterior.

Experții vor fi selectați în ordinea descrescătoare a notelor obținute și în limita numărului de poziții disponibile, conform anunțului de selecție.

În situația obținerii unor punctaje egale, va fi preferat candidatul care, la etapa de selecție a dosarelor, a întrunit cel mai mare număr de puncte.

Rezultatele evaluării vor fi consemnate într-un proces-verbal semnat de toți membrii comisiei de selecție și vor fi afișate pe site-ul instituției, în termen de maxim trei zile lucrătoare de la finalizarea evaluării.

Rezultatele procedurii de selecție pot fi contestate în termen de 48 de ore de la afișare. Contestația se poate transmite prin fax sau prin poștă electronică.

Contestațiile vor fi soluționate de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Modul de soluționare a contestațiilor se va consemna într-un proces-verbal, ce va fi semnat de către toți membrii comisiei de soluționare a contestațiilor.

Rezultatele se vor afișa pe pagina de internet a instituției, în termen de două zile lucrătoare de la semnarea procesului-verbal.

În organizarea și derularea întregii proceduri de selecție vor fi respectate principii generale precum: egalitatea de șanse și egalitatea de gen, fundamentarea selecției pe criterii strict profesionale (experiență profesională, competențe, abilități etc.), fără a crea un tratament discriminatoriu pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării în condiții de egalitate a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

Conținutul dosarului de candidatură

- Scrisoare de intenție;
- Curriculum vitae;
- Copia actului de identitate;
- Copia diplomei/diplomelor de studii superioare și post-universitare;
- Lista de publicații relevante;
- Listă de lucrări profesionale relevante pentru prezenta procedura de selecție;
- Documente relevante care să ateste îndeplinirea de către candidat a cerințelor de selecție;

- Declarație pe propria răspundere cu privire la păstrarea confidențialității informațiilor cu care va veni în contact dacă va fi selectat pentru una dintre cele două poziții de expert;
- Alte documente relevante: contracte de prestări servicii, certificate, adeverințe, scrisori de recomandare, referințe, orice alte înscrisuri care pot susține îndeplinirea criteriilor de selecție

Data-limită pentru depunerea dosarelor

Dosarele vor fi depuse până la data de 7 aprilie 2022, ora 12:00, la sediul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, camera 223.

Dosarele de candidatură complete pot fi depuse și electronic, la adresele de e-mail indicate la secțiunea „Persoana de contact”.

Data interviului:

Interviurile vor avea loc pe data de 8 aprilie 2022, la sediul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, sau online, în funcție de disponibilitatea candidaților.

Persoana de contact

Adrian Gavrilesu, manager public în cadrul Unității de Management al Proiectelor, PÎCCJ

E-mail: gavrilesu_adrian@mpublic.ro

Telefon: 021 433 21 50