

NOTĂ DE INFORMARE

privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție (denumit în continuare P.Î.C.C.J.), având sediul în Bulevardul Libertății nr. 14, sector 5, București, cod poștal 050706, tel.: 021319.38.33, 021.319.38.56, fax: 021.319.38.61, adresă web: www.mpublic.ro, adresă e-mail: sesizare@mpublic.ro, informează prin prezenta cu privire la datele cu caracter personal pe care le prelucrează și drepturile pe care le au persoanele vizate, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679¹ al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare G.D.P.R.).

În conformitate cu legislația națională și europeană în vigoare, instituția noastră se asigură să protejeze integritatea, confidențialitatea și securitatea datelor cu caracter personal pe care le prelucrează.

Scopul prelucrării datelor cu caracter personal

P.Î.C.C.J., în calitate de operator, prelucrează date cu caracter personal prin intermediul secțiilor/serviciilor/departamentelor/birourilor în vederea realizării următoarelor activități:

¹Informarea de față se referă la prelucrările de date pe care le realizează Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție în baza G.D.P.R., iar nu cele care derivă din specificul activității de investigare și urmărire penală care cad sub incidența Directivei(UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului.

1. desfășurarea activităților cu caracter judiciar, altele decât cele subsumate Codului de procedură penală;
2. gestionarea resurselor umane;
3. soluționarea petițiilor/memoriilor/cererilor de informații publice;
4. activități subsumate componentei de îndrumare și control, altele decât cele care cad sub incidența Codului de procedură penală;
5. activități din sfera relațiilor internaționale și organizării de evenimente;
6. activități de reprezentare a Ministerului Public în instanță, altele decât cele prevăzute de Codul de procedură penală;
7. auditare internă;
8. gestionarea resurselor economico-financiare și administrative;
9. desfășurarea de activități subsumate managementului proiectelor;
10. acreditarea reprezentanților mass-media;
11. supravegherea video a intrărilor și holurilor P.Î.C.C.J.

Temeiul juridic al prelucrării de date cu caracter personal îl constituie următoarele acte normative:

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului;
- Constituția României;
- Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 304/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea , cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară al parchetelor din 30.07.2014;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2004 privind liberal acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern;
- Legea nr. 53/2003 (Codul muncii), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 (Codul fiscal), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Ordinul nr. 2169/2018 de aprobare a metodologiei de transmitere a datelor privind transmiterea veniturilor salariale ale personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Legea nr. 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Codul civil;
- Ghiduri de finanțare externă ale proiectelor;
- Norme metodologice de aplicare ale legilor.

Categorii de persoane vizate de prelucrările de date cu caracter personal

- angajați și foști angajați ai instituției (inclusiv rude sau persoane aflate în întreținere);
- justițiabili;
- petiționari;
- reprezentanți mass-media;
- persoane care fac obiectul comunicărilor de presă;
- persoane care fac parte din delegații străine;
- persoane care participă la evenimente organizate de P.Î.C.C.J.;
- persoane care au acces în clădire.

Categorii de date cu caracter personal prelucrate de Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție:

- date conținute în BI/CI: nume, prenume (inclusiv al membrilor de familie, în anumite situații), CNP, data și locul nașterii, domiciliul/reședința, data eliberare/expirare act identitate;
- date stare civilă;
- detalii contact (telefon/fax/e-mail);
- profesie;
- loc de muncă;
- denumirea angajatorului;

- situație militară;
- situație economică-financiară, date bancare, date privind bunurile deținute;
- numărul asigurării sociale și/sau al asigurării de sănătate;
- date privind formarea profesională (diplome, certificate, adeverințe);
- imagine/foto.

Categoriile de date mai sus-menționate sunt prelucrate prin raportare la scopul pentru care se desfășoară fiecare activitate în parte.

De asemenea, în funcție de modificările legislative, pot fi prelucrate și alte tipuri de date personale.

Drepturi ale persoanelor vizate de la care se colectează date cu caracter personal

- dreptul la informare (art. 13, art. 14)
- dreptul de acces al persoanei vizate la propriile date cu caracter personal (art. 15);
- dreptul la rectificare (art. 16);
- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) (art. 17);
- dreptul la restricționarea prelucrării (art.18);
- dreptul la notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal sau restricționarea prelucrării (art. 19)
- dreptul la portabilitatea datelor (art. 20);
- dreptul la opoziție (art. 21);
- dreptul de a nu face obiectul unei decizii individuale automatizate, inclusiv crearea de profiluri (art. 22);
- dreptul de a depune o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (art. 77);

- dreptul de a se adresa justiției (art. 78);

Categorii de destinatari ai datelor

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție în scopuri legale, ce derivă din atribuțiile instituționale. Aceste date sunt comunicate, după caz, către:

- persoanele vizate sau reprezentanți legali ai acestora (e.g. angajați, foști angajați, justițiabili, petenți, jurnaliști ș.a.)
- autorități publice din sistemul judiciar sau de aplicare a legii (parchete, instanțe, Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Național al Magistraturii, Ministerul Afacerilor Interne ș.a.)
- autorități publice, altele decât cele judiciare (e.g. Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii etc)
- entități economice;
- autorități de management;
- servicii sociale și de sănătate;
- societăți bancare;
- instituții europene (e.g. Comisia Europeană, Consiliul Europei etc)
- instituții de învățământ sau educație;
- executori judecătorești;
- mass-media;
- asociații și fundații, organizații neguvernamentale;
- asociații profesionale;
- destinatari din țări terțe sau organizații internaționale;
- orice persoană care accesează pe orice cale informațiile furnizate de Biroul de informare și relații publice al P.Î.C.C.J.

Dezvăluirea datelor către terți se face în conformitate cu prevederile legale pentru categoriile de destinatari sus-menționate și raportat la scopul pentru care s-a realizat prelucrarea.

Durata de stocare a datelor cu caracter personal

- Perioada de timp în care sunt păstrate datele personale este direct proporțională cu perioada necesară îndeplinirii scopurilor pentru care datele respective sunt colectate și aceasta diferă în funcție de tipul documentului în care sunt prelucrate, termenele de păstrare/stocare fiind în conformitate cu dispozițiile *Nomenclatorului arhivistic al Ministerului Public*, aprobat prin Ordinul procurorului general nr. 24 din 23 aprilie 1997, cu modificările și completările ulterioare.
- Înregistrările care cuprind datele cu caracter personal obținute prin intermediul sistemului de monitorizare video instalat la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție se mențin pe o perioadă de maximum 30 de zile.

Măsuri de securitate

În vederea realizării întregii game de activități, P.Î.C.C.J. crează și deține sisteme de evidență, în condițiile legii, utilizând atât mijloace manuale, cât și automatizate de prelucrare a datelor cu caracter personal, asigurând caracterul privat și protecția acestora.

Procurorii, personalul auxiliar și funcționarii publici au o obligație legală de a respecta confidențialitatea lucrărilor și a informațiilor care au același caracter de care au luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

De asemenea, asigurarea protecției datelor reprezintă o componentă esențială a politicii de securitate implementate la nivelul Ministerului Public.